输尿管软镜维修保养服务

**采购文件**

（采购编号：SUGHCG2021054FW）

深圳大学总医院招投标管理办公室

二〇二一年七月

**谈判邀请书**

深圳市俊朗医疗设备有限公司

经深圳大学总医院批准，现就输尿管软镜维修保养服务 项目进行单一来源谈判，欢迎贵公司参加，具体事项如下：

1. 采购编号：SUGHCG2021054FW

2. 项目名称：输尿管软镜维修保养服务

3. 项目预算：60,000.00元(人民币)

4. 谈判邀请对象：深圳市俊朗医疗设备有限公司

5. 报名方法：谈判人报名须于 2021年07月21日（星期三）9:00前 将以下报名资料以附件打包发送至邮箱sughztb@szu.edu.cn：

1） 公司营业执照复印件（加盖公章）；

2） 投标报名表（签名加盖公章）。

备 注：邮件“主题”命名方式为 项目名称+投标公司名称+联系人+电话，单个项目发送单次邮件，不接受两个项目汇总报名，未按此格式要求的，视为报名不成功。

投标报名表下载链接：<http://www.sugh.net/Html/News/Articles/3230.html>

6. 谈判时间：2021年07月21日（星期三）9:00 （北京时间）

7. 谈判地点：深圳大学总医院招投标管理办公室104室。谈判书直接送至开标室。

招标机构名称：深圳大学总医院招投标管理办公室

联 系 人：韩老师 电 话：（0755）2183 9936

招投标投诉电话：（0755）2183 9935 投诉邮箱：[sughztb@szu.edu.cn](mailto:sughztb@szu.edu.cn)

受理单位: 深圳大学总医院招投标管理办公室

纪委监督电话：(0755)2183 9865

2021年7月13日 **谈判人须知**

**一、谈判邀请对象：深圳市俊朗医疗设备有限公司**

**二、谈判报价和货币**

谈判报价应包括但不限于：服务费、产品价、运输费、保险费、装卸费、配套资料费、安装调试费用、验收检验费、培训费用以及售后服务费用等相关一切费用。

本项目服务费采用包干制，应包括服务成本、法定税费和企业的利润。由企业根据采购文件所提供的资料自行测算谈判报价；一经成交，谈判报价总价作为成交单位与采购单位签定的合同金额，合同期限内不做调整。

谈判人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价谈判；

谈判人的谈判报价不得超过财政预算限额。

谈判货币：人民币。

**三、谈判书的编制和递交**

　　谈判时需提供谈判书正本一份、副本两份（数量不齐者作废标处理），并在谈判书封面上注明。谈判人编制的谈判书中须包含以下材料（加盖公章）：

　　1、谈判报价表；

　　2、谈判人法人代表授权书；

　　3、谈判承诺函；

　　4、企业营业执照复印件；

　　5、资质证书复印件；

　　6、谈判人认为需要提供的其他材料（如经营业绩<须附合同复印件或中标通知书复印件>等）。

缺少上述1～4的任一文件，视为对实质性条款的不响应，将导致谈判无效。

1. **谈判保证金**

本项目无需缴纳谈判保证金。

**五、付款计划**

**1.第一次付款：签订合同且项目正常运行后，30个工作日内，支付合同总价95%的款项。**

**2.第二次付款：项目正常运行且项目到期验收合格后30个工作日内，支付合同总价5%款项。**

**六、谈判有效期**

　　谈判文件将在谈判文件递交截止后60天内有效。投标有效期不足的谈判文件将被拒绝。

**七、谈判方法**

　　就价格、商务、技术等方面进行谈判，供应商有三次报价机会。

**八、谈判文件的式样和签署**

　　谈判文件的封面应注明“项目名称、采购编号、投标人名称、谈判日期等”；

谈判人应在每一份谈判文件上编上页次，装订成册（不允许使用活页夹），每套谈判文件须清楚地标明“正本”、“副本”。一旦正本和副本不符，以正本为准；

谈判文件的[正本]封面均应由谈判人加盖谈判人法人公章；

　　谈判文件副本可采用谈判文件的正本复印而成，谈判文件中已标明“谈判人代表签名”处必须由谈判人法定代表人或其授权代表签字；已标明“盖章”之处，必须加盖谈判人法人公章；

　　除谈判人对错处作必要修改外，谈判文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由谈判人授权代表在修正处签字；

　　电报、电传、传真形式的投标概不接受。

**九、包装密封要求**

　　谈判文件需编制三份(一份为正本,两份为副本)，密封封装递交。密封封装表面均应正确标明谈判人名称、项目名称、谈判文件名称、并注明谈判时间之前不得开封（在封口位置的封条上标注注明），封口位置须加盖谈判人法人公章。未密封的谈判文件将被拒绝接收。

**十、细微偏差修正**

　　细微偏差是指经评标正委员会确认为通过初审的谈判文件虽然实质上响应采购文件要求，但个别地方存在遗漏或者提供了不完整的技术信息及数据，并且修正这些遗漏或者不完整不会更改谈判文件的实质性内容。

　　经谈判委员会确认为通过初审的谈判文件，若存在个别计算或累计方面的算术错误可视为谈判文件存在细微偏差并按照以下原则进行修正：

　　1、用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准进行修正；

　　2、单价与采购量的乘积与总价不一致时，通常以单价为准。除非谈判委员会认为单价有明显的小数点错位，此时应以合价为准，并修正单价；

　　3、分项累计与谈判总价不一致时，通常以分项累计为准。除非谈判委员会认为分项有明显的小数点错位，此时应以谈判总价为准，并修正分项投标；

　　4、谈判人对该谈判有声明的，以该谈判声明为准。

　　按照上述修正调整后的谈判经谈判人确认后，对谈判人起约束作用。

　　经谈判委员会确认存在细微偏差的谈判文件，谈判委员会可以于谈判结果宣布之前要求谈判人对谈判文件中存在的细微偏差进行修正，若谈判人拒绝修正，则其谈判文件将被拒绝。

**十一、谈判代理人会同采购人接受或拒绝任何投标或所有投标的权利**

　　出现下列任何一种情形，谈判代理人和采购人保留拒绝任何投标以及宣布谈判程序无效的权力：

　　1、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

　　2、因重大变故采购任务取消的。

**十二、签署合同**

　　中标人在收到中标通知书后，在中标通知书上规定的时间内，应委派授权代表联系采购人签订合同。未在规定时间内联系采购人签订合同的，招投标管理中心有权取消中标人的中标资格。

**十三、质疑**

　　如谈判人对谈判结果有质疑，须在公示期内以质疑函的形式将全部质疑内容一次性向招标代理人提出，否则不予接收。函中需明确质疑对象、内容，同时提供证明其质疑内容的材料。

　　提出质疑的谈判人应保证提出质疑内容及相应证明材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

　　属以下情况之一者，为不合格质疑或投诉，不予受理：

　　1、质疑人不是该项目的投标人；

　　2、质疑投诉文件无合格签字及盖章的；

　　3、质疑投诉文件无明确质疑对象或内容的；

　　4、未提供详实有效的证明材料；

　　5、质疑投诉人多次提供虚假情况的；

　　6、非在公示期内送达的。

**项目需求书**

1. **项目概况**

深圳大学总医院泌尿外科STORZ输尿管软镜，因其属于高精密设备，构造特殊，较容易损坏，且维修费用较高，考虑到设备原厂维修服务质量较高，能满足我院的需求，且经单一来源方式采购征求意见公示后，未收到公示内容的异议。现为保障科室诊疗工作的有序开展，继续为该设备购买原厂维保。

1. **项目清单**

**（1）项目总清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 预算限额（元） | 备注 |
| 1 | 输尿管软镜维修保养服务 | 60000 |  |

**（2）项目清单明细**

设备名称:输尿管软镜 （机身号码： 2259152 ） 提供买保服务，详细内容见下表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 品牌 | 型号 | 买保单价（元） | 数量 | 预算限额（元） |
| 1 | 输尿管软镜 | STORZ | 11278A1 | 60000.00 | 1条 | 60000.00 |
| 总计（元）：60000.00元 | | | | | | |

**三、服务内容和要求**

1.维修服务：完全实施\_3次免费维修，零配件费、人工费、技术检测费及其它不可预测的费用均已包含于合同总价之中。

2.响应速度：应急维修24小时内响应，如不能解决问题，将在5个工作日内提供相应替代设备。

3.投标人承诺，投标人以及受投标人指派从事维保服务的人员均具有相应的资格，完全能胜任服务的要求。投标人承诺将指定原厂工程师或经原厂培训认证的工程师专门负责采购人的维修和相应的培训工作，如指定工程师有变更，将另行通知采购人变更情况。周一至周日，一旦服务范围内的设备出现故障，工程师保证24小时内提供现场支持，并提供24小时×7天的电话支持。

4.投标人对设备进行的日常检查、维护、保养、维修等活动在没有更优的方案时，应严格按照设备原厂的维修保养要求进行。每次维修保养记录（提供每次维修工单，包含维修时间、更换零配件情况等）完善完整且有双方签字或公章。每季度基本情况分析，每年度一次总结（对全年维修情况、设备运行状态、设备质量状态进行总结分析）

5.每次维修保养记录（提供每次维修工单，包含维修时间、更换零配件情况等）完善完整且有双方签字或公章。每季度基本情况分析，每年度一次总结（对全年维修情况、设备运行状态、设备质量状态进行总结分析）。

**四、服务期限**

本项目为长期服务项目，本次招标的中标服务期限为一年，采购单位可根据项目需要和中标供应商的履约情况确定是否续签服务合同。续签合同实质性内容与首次签约的实质性内容一致，最多续签2次合同，每次最长1年。前后三次签约总服务期最长不超过三年。

**五、付款方式**

1.第一次付款：签订合同且项目正常运行后，30个工作日内，支付合同总价95%的款项。

2.第二次付款：项目正常运行且项目到期**验收合格后**30个工作日内，支付合同总价5%款项。

**六、质量考核验收标准及违约金**

1.质量考核验收标准：设备完好率应≥95%，即每年设备故障率不超过365天\*（100%-95%）=18天；达不到设备完好率时，每超出1天则延长服务期18天（日历日）。

2.违约金：中标方不能提供以上服务或不能完成任务时，需要向采购方赔偿违约金，金额为合同价款的10%。

**谈判文件目录**

**一、谈判函（唱标信封）**

谈判人须将谈判一览表单独封存一份，以备唱标。

**二、谈判书**

**[第一部分](#_第一部分__资格性文件)谈判报价表**

1.1 谈判一览表

1.2 分项报价表

**[第二部分资格性文件](#_第一部分__资格性文件)**

2.1法定代表人授权书

2.2[谈判承诺函](#_投标承诺函)

2.3营业执照复印件

2.4资质证书

**第三部分其他材料**

注：谈判文件封面自行设计，但内容须严格按照以上清单顺序进行装订，每页须编注页码。

**谈判一览表**

谈判人名称：深圳市俊朗医疗设备有限公司

采购编号：SUGHCG2021054FW

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 包号 | 项目名称 | 投标总价（元/人民币） | 备注 |
| 1 | 输尿管软镜维修保养服务 | 小写金额：  大写金额： |  |

谈判人代表签字（加盖公章）：

日期：

**分项报价表**

**谈判人名称：深圳市俊朗医疗设备有限公司**

**采购编号：SUGHCG2021054FW**

**项目名称: 输尿管软镜维修保养服务**

**(投标人自拟格式)**

谈判人代表签字（加盖公章）：

日期：

**法定代表人授权书**

**深圳大学总医院：**

兹授权：（授权代表全名）先生/女士作为我公司的合法授权代理人，参与贵单位组织的采购项目投标和谈判。

采购编号：SUGHCG2021054FW

项目名称：输尿管软镜维修保养服务

授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标和谈判，并负责一切文书资料的提供与确认。

有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自法人代表签字之日起生效。

授权代理人： （亲笔签名）联系电话：

职务：身份证号码：

公司名称：（公司名全称）（公章）营业执照号码：

法定代表人： （亲笔签名或加盖签名章）联系电话：

职务：身份证号码：

生效日期：年月日

注：本授权书内容不得擅自修改。

**谈判承诺函**

**致深圳大学总医院：**

根据采购文件的要求，现提供已签署和密封的正副本谈判文件，并正式授权：

（授权代表全名）以本公司名义，全权代表我方参加投标和谈判。

项目名称：输尿管软镜维修保养服务

采购编号：SUGHCG2021054FW

**本公司郑重承诺并声明：**

1. 我方已认真阅读了全部招标文件及其相关文件，同意接受文件的要求，完全清楚理解其内容及规约，不存在任何异议、质疑和误解之处。
2. 我方所提供的一切文件已经过认真、严格的审核，一切文件内容均为全面真实、准确有效且毫无遗漏和保留，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，若出现违背诚实信用和无如实告知之处，愿独自承担相应的法律责任。
3. 本谈判文件的有效期为谈判截止日后60天有效。
4. 完全服从和尊重评委会所作的评审结果和资格后审决定，同时清楚理解到谈判报价并非是确定中标资格的唯一重要依据。
5. 同意按采购文件规定向贵方缴纳保证金，并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。
6. 我方在参与本次谈判活动中，不曾以任何不正当的手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有行为不当，愿独自承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

谈判人：（公司名全称）（公章）

法定代表人或授权代表：（亲笔签名）

通讯地址：邮政编码：

电话：传真：

承诺日期：年月日

注：本承诺函内容不得擅自修改。

**文件袋封面格式**

|  |
| --- |
| **谈判文件**  **内容：正、副本文件**  谈判人:深圳市俊朗医疗设备有限公司  采购编号：SUGHCG2021054FW  项目名称：输尿管软镜维修保养服务  **在年月日点之前不得启封**  **递交地点：**深圳大学总医院招投标管理办公室104室 |

**重要提示：**

1.正、副本必须合并封装并标贴此封面，封口处加盖公章。

2.开标报价内容正本与副本必须一致，否则，以正本开标报价为准。

3.递交投标文件时务请提早到达！